

**PLANO DE AÇÃO E PROGRAMAÇÃO**  
**ORÇAMENTÁRIA CRTR2/CE**  
**2022**



Serviço Público Federal





## APRESENTAÇÃO

O Conselho Regional de Técnicos em Radiologia 2ª Região/CE vem estudando e aprimorando a forma como constrói, executa e presta conta de seu planejamento anual, o que garantiu para o Plano de ação 2022 determinado avanço em sua construção, e na perspectiva de execução e prestação de contas. Buscando informar sobre o significado e aprimoramento do Plano de Ação 2022, cumpre-nos o dever de registrar os inúmeros esforços em chegar a esse resultado. Com objetivo de aprimorar e valorizar a transparência das informações orçamentárias do Conselho a gestão buscou apropriar das leis e normas vigentes voltadas para o orçamento de autarquias públicas federais, que é o caso do CRTR2/CE, o que gerou trabalho de muitas mãos para alcançar um formato que garantisse explicitude das ações planejadas como cumprimento das competências do Conselho. Para tanto foram investidos esforços e recursos em estudos e formação que instrumentalizassem o Conselho para melhor idealizar, construir, executar e prestar contas do orçamento anual.

Os Centros de Custos definidos estão distribuídos em atividades finalísticas e atividades meio, deixando explícito o cumprimento dos objetivos institucionais do Conselho, e os meios utilizados para o alcance do cumprimento de suas competências.



## MENSAGEM DO CONSELHEIRO PRESIDENTE

O Conselho Regional de Técnicos em Radiologia – CRTR02, Autarquia Federal Especial, criada pela Lei 7.394/85, regulamentada pelo Decreto Lei 92.790/86, neste ato por seu Presidente, que ora subscreve, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com as disposições insertas nas referidas normas, vem, respeitosamente, diante desse Tribunal de Contas da União – TCU, CONTER, apresentar uma mensagem de otimismo para a nossa gestão no ano de 2022, alusivo ao nosso *mister* de “*fiscalizar o exercício profissional na área de nossa jurisdição representando, inclusive, às autoridades competentes, sobre os fatos que apurar e cuja solução ou repressão não seja de sua alçada*”; considerando ainda que este Conselho Regional atua na defesa intransigente do regular exercício profissional e principalmente na defesa da saúde pública prestada à sociedade Alencarina, evitando que seja atendida e assistida por indivíduos ilegais, leigos e incapazes de realizar as Técnicas Radiológicas na jurisdição do Estado do Ceará, bem como combater a enorme quantidade de entes públicos, em especial a maioria dos Gestores Municipais do Ceará, promovendo concursos públicos sem a observância das normas legais, notadamente para a remuneração (piso salarial) e carga horária (24 horas semanais) delimitadas através de lei própria em face dos profissionais Técnicos em Radiologia, incompatíveis e em desconformidade com a legislação federal já citada em epígrafe.



Atividades  
finalísticas

## Registro, inscrição e cadastro e Cobrança:

Concentrará as atividades e projetos referentes à Inscrição e Inadimplência,

## Fiscalização Profissional:

Concentrará as atividades e projetos referentes à fiscalização dos profissionais e empresas.

## Ética e Disciplina Profissional:

Concentrará as atividades e projetos referentes a comissão de ética e julgamento de processos éticos.



## Gestão administrativa

Concentrará as atividades e projetos referentes Comissão de Tomadas de Contas, Comissão de Patrimônio, Comissão de Licitação, Departamento Financeiro, Departamento Jurídico, Licitações, Departamento Pessoal, Departamento de T.I., arquivo.

Como é possível observar cada Centro de Custo contará com SUBITENS que visam garantir as especificidades do trabalho de cada comissão estadual, evidenciando a direta relação com as atividades finalísticas e atividades meio e, ampliando a transparência e reforçando o significado de todo trabalho desenvolvido por este Conselho de Profissão Regulamentada.

A CONSTRUÇÃO do Plano de Ação 2022 compreende o envolvimento de cada unidade administrativa, comissões e departamento, sendo que na primeira etapa todas/os receberam orientações gerais para construção do planejamento referente a sua instância, devolvendo em prazo definido as propostas.

Atividades meio



Construção

Proposta  
Orçamentária

Análise de Conjuntura

A **CONSTRUÇÃO** do Plano de Ação 2022 compreende o envolvimento de cada unidade administrativa, comissões e departamento, sendo que na primeira etapa todas/os receberam orientações gerais para construção do planejamento referente a sua instância, devolvendo em prazo definido as propostas.

Reunindo a relação das despesas fixas, aquelas que são necessárias para garantia da estrutura e funcionamento do Conselho, e a relação de projetos,. A apresentação contou com projeção das informações e explicações das mesmas por meio da assessoria contábil, reconhecendo às dúvidas levantadas, e ao final estando todas/os devidamente informadas/os votaram e aprovaram a proposta orçamentária para vigência de 2022.

Importante salientar que a análise de conjuntura neste Plano de Ação se configura em determinado esforço em relacionar e analisar elementos internos e externos que possam se apresentar como ameaça e oportunidade para o planejamento do CRTR2/CE. Observando todo impacto da pandemia, nas ações e nas receitas do Conselho.



1

# PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO



## 1.1 ATIVIDADES FINALÍSTICAS

FISCALIZAÇÃO

ORIENTAÇÃO

NORMATIZAÇÃO

REGISTRO

JULGAMENTO



## MISSÃO

Regular o exercício da profissão das técnicas radiológicas, por meio da normatização e da supervisão no Conselho Regional. Proteger a sociedade do indivíduo ilegal no exercício das técnicas radiológicas na jurisdição do Estado do Ceará, promovendo a qualidade de vida aos usuários dos serviços de radiação ionizante, reconhecimento e valorização do profissional

## VISÃO

Ser conhecido pela sociedade e pelos profissionais das técnicas radiológicas pela eficácia, integridade e credibilidade, buscar ser referência e excelência em fiscalização do exercício profissional das Técnicas Radiológicas no sistema CONTER/CRTR's, normatizando e obedecendo aos princípios constitucionais da administração pública.

## VALORES

Ética profissional, Justiça, Integridade, Respeito e Transparência;



# 2

## AÇÕES ESTRATÉGICAS

## 2.1 ESTRATÉGIA DE ATUAÇÃO

A estratégia é definida pela identificação do foco de cada objetivo estratégico, representado por um conjunto de indicadores e metas que são desdobrados nos respectivos planos de ação CRTR2. São estabelecidos limites para aplicação dos recursos, que complementam a estratégia de atuação nos níveis tático e operacional.

As Metas do Plano de Ação são compostas pelas Metas dos Indicadores de Resultados Institucionais, que estão vinculadas as perspectivas dos Processos Internos. Os indicadores de desempenho possibilitam a indução e o monitoramento contínuo do esforço do Conselho Regional de Radiologia para o alcance dos seus objetivos. Os projetos e atividades operacionalizam a estratégia de atuação e viabilizam o alcance dos resultados propostos.

### 2.1.1 INDICADORES

O estabelecimento de um sistema de gestão de indicadores de desempenho tem, basicamente, duas funções: planejar e controlar as atividades do Conselho.

Num primeiro momento, o planejamento estratégico, tático e operacional deve determinar o que se será para o futuro; na sequência, monitorar os dados para ver se ela continua no caminho certo.

Tudo isso deve ser dimensionado dentro de um prazo que seja factível, levando-se em consideração todas as variáveis que podem impactar o deslocamento. E assim os indicadores estratégicos, táticos e operacionais são determinados.

## 2.1 ESTRATÉGIA DE ATUAÇÃO

### 2.1.2 PROJETOS PRIORITÁRIOS

Os projetos prioritários indicados para serem observados na programação dos Planos de Ação do Conselho Regional de Radiologia para 2022, vinculados à um ou mais Objetivos Estratégicos, são:

- I. Implantar Estrutura no Sistema de Cadastro via web, integrado aos demais módulos, transparência, contábil e patrimonial, que atuarão em conjunto para desenvolvimento das atividades finalísticas do Conselho, dando visibilidade das suas ações a sociedade e ao profissionais inscrito.
- II. Desenvolver e implantar Planos Estratégicos de Comunicação;
- III. Elaborar uma ação conjunta junto ao CONTER para garantir a qualidade dos profissionais que irão para o mercado de trabalho;
- IV. Formar grupos técnicos bilaterais e multilaterais de discussão para análise e regulamentação das atribuições dos técnicos em radiologia com outras profissões de outros conselhos;
- V. Desenvolver parcerias com as escolas a fim de incorporar as novas tecnologias para um processo de informação mais ágil e eficaz;
- VI. Desenvolver e Implantar Modelo de Governança;

## 2.1 ESTRATÉGIA DE ATUAÇÃO

VII. Aperfeiçoar as Políticas Nacionais (Fiscalização, Atendimento, Gestão, etc)

VIII. Implementar inovações tecnológicas para serviços aproveitando as melhores práticas tecnológicas e aderente a Política de Governança Digital, estabelecida pelo Decreto 10.332 de 28 de abril de 2020;

IX. Implantar Gestão por Competência;

X. Criar sistema de simplificação de negociações e parcelamento de dívidas , junto com um programa de desoneração de tributos em serviços essenciais;

XI. Desenvolver proposta de sustentabilidade financeira ;

XII. Desenvolver um Plano de Segurança Digital dos dados dos profissionais e empresas armazenados no banco de dados do CRTR2/CE, em cumprimento a Lei de Geral de Proteção de dados.

# 3

## LIMITES DE APLICAÇÃO DE RECURSOS

### 3. LIMITE DE APLICAÇÃO DE RECURSOS

Os limites e condições de alocação dos recursos orçamentários são estabelecidos com os seguintes focos:

- 3.1 Objetivos Estratégicos;
- 3.2 Destinação de Recursos por áreas;
- 3.3 Área Finalística
- 3.4 Atividade meio

#### **3.1 Alocação de Recursos nos Objetivos Estratégicos**

Os direcionadores estratégicos, objeto de todo o processo do Planejamento do Conselho Regional de Radiologia para o exercício de 2022, as programações que os departamento desenvolveram, na forma dos projetos e atividades nos Planos de Ação e Orçamento, apontam que a Programação do Plano de Ação 2022, enfatizando a alocação estratégica de recursos como forma de garantir a implementação do planejamento e o alcance dos resultados institucionais da Visão de Futuro 2022, são:

### 3. LIMITE DE APLICAÇÃO DE RECURSOS

- O mínimo de **20% (vinte por cento)** do total das receitas de arrecadação (anuidades, e taxas e multas) deduzido o valor destinado como Cota-Parte CONTER, deve ser alocado em projetos estratégicos para atender ao objetivo estratégico "**Tornar a fiscalização um mecanismo de melhoria do exercício profissional**".
- O indicativo de até **32,33%** das receitas corrente liquidas para o custeio de despesas com pessoal, com o intuito de garantir a sustentabilidade das ações do Conselho Regional de Técnicos em Radiologia. Para tornar possível atender ao objetivo estratégico "**Tornar o atendimentos e a prestação de serviços vetores de entrega de valor ao cidadão usuário**".
- Garantir a destinação de recursos para a provisão do pagamento dos passivos trabalhistas e dos processos cíveis.



### 3 LIMITE DE APLICAÇÃO DE RECURSOS

Para 2022, o total de recursos destinados as atividades da função finalísticas do Conselho Regional de Radiologia, totalizara o valor de **R\$1.173.000,00**.

Considerando a necessidade de se buscar formas mais eficientes e econômicas de atendimento às demandas dos profissionais das técnicas radiológicas será investidos recursos para modernização dos sistemas de informática para atender melhor as demandas com registro, cadastro, fiscalização de que está orçado em **R\$ 17.000,00**

Para a atividade relativa a contratação do novo sistema, serão destinados recursos para capacitação dos funcionários, administrativos de dos agentes fiscais, no novo módulo.

#### 3.2 Grupos de despesas

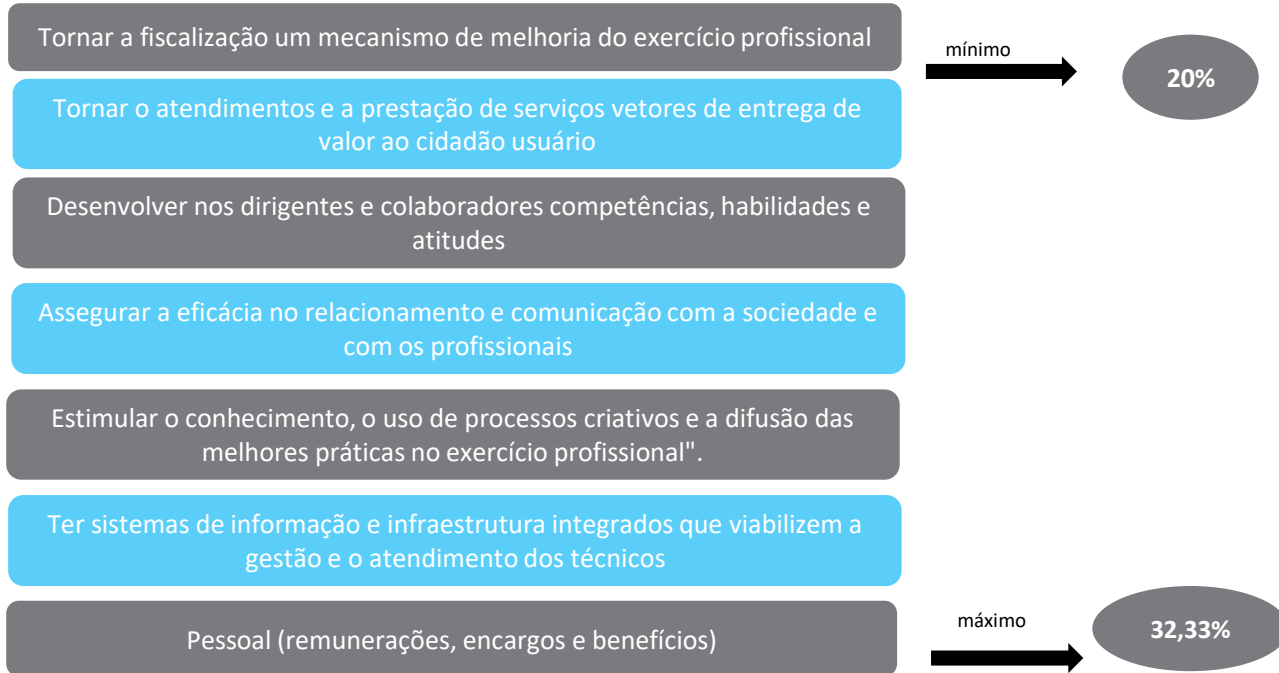
O **máximo de 32,33%** do total das Receitas Correntes do exercício, compreendendo Receitas de Arrecadação, Aplicações Financeiras e outras Receitas Correntes, para alocação em despesas com Pessoal (remunerações, encargos e benefícios).

***Nota: Esse limite não considera as despesas com pessoal decorrentes de: rescisões contratuais; auxílio alimentação; auxílio transporte; e plano de saúde, tendo em vista não serem de natureza remuneratória e sim de natureza indenizatória (art.18, e inciso I, parágrafo 1º do art. 19, da Lei Complementar 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal).***

A alocação dos recursos de Superávit financeiro de exercícios anteriores (Receitas de Capital) fica condicionada à utilização em despesas de Capital (ex. Bens móveis e imóveis).

### 3 LIMITE DE APLICAÇÃO DE RECURSOS (RESUMO)

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/  
GRUPOS DE DESPESAS



# 4

## SISTEMÁTICA DE ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO 2022

## 4. SISTEMÁTICA DE ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E DO ORÇAMENTO 2022

O processo de planejamento caracteriza-se como uma atividade contínua e sistematizada, cujo objetivo é implementar a estratégia definida para a entidade, no alcance de sua Missão institucional. O Plano de Ação, instrumento que reflete e sistematiza a estratégia do Conselho Regional de Radiologia, é estruturado na forma de projetos e atividades. A elaboração do Plano de Ação e do Orçamento 2022 está focado em resultados, observar os princípios da transparência, simplicidade e flexibilidade, e considerar as seguintes premissas:

- ✓ o planejamento antecede e orienta a orçamentação;
- ✓ o equilíbrio orçamentário (despesas iguais a receitas);
- ✓ considerar a inovação do uso das ferramentas digitais como estratégia na racionalização de custos de operação do Conselho Regional de Radiologia
- ✓ os processos de planejamento e orçamentação são integrados, e ocorrem em momentos distintos e sucessivos. Primeiramente, é realizado o planejamento, que terá como produto os Planos de Ação.

Alocação de recursos em projetos estratégicos nacionais e de prioridades locais;

- ✓ avaliação sistemática de resultados para aperfeiçoar a atuação do Conselho, indicando medidas corretivas e preventivas, medindo a eficácia e efetividade da atuação do Conselho Regional de Radiologia.
- ✓ Austeridade na destinação dos recursos orçamentários;
- ✓ compartilhamento de ações e custos.

## 4. SISTEMÁTICA DE ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E DO ORÇAMENTO 2022

### 4.1 Diárias, Jetons e Auxílio Representação, Indenização de Transporte por quilometragem, em conformidade com a resolução do CONTER.

- **Diária:** Valor pago por dia de afastamento fora da região metropolitana, aglomeração urbana ou microrregião, constituídas por municípios limitrofes, aos Diretores, Conselheiros, Servidores, Convidados, Assessores, destinando-se a indenização por despesas extraordinárias com pernoite (hotel ou pousada), alimentação e locomoção urbana, no desempenho de atividade estritamente de interesse do órgão, mediante prévia e justificada convocação.
- **Jeton:** Verba de caráter circunstancial, destinada a renumerar a participação de conselheiros em sessões Plenárias e reuniões de Diretoria ordinárias e extraordinárias, presenciais ou virtuais, com caráter deliberativo.
- **Auxílio Representação e Reembolso em Geral:** Valor pago aos Diretores e Conselheiros para indenização na forma de reembolso, para cobertura de despesas com alimentação e locomoção decorrente das atividades externas de representação institucional junto à terceiro, realizada por membros da Diretoria Executiva, Conselheiros ou representantes formalmente designados, não podendo ser destinado a quem tenha vínculo empregatício com a Autarquia.

## 4. SISTEMÁTICA DE ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E DO ORÇAMENTO 2022

### 4.2 Cenário de Recursos

A construção do Cenário de Recursos do Conselho Regional de Radiologia é peça fundamental do processo de elaboração do Plano de Ação e Orçamento. Objetiva estimar as disponibilidades de recursos financeiros para a execução dos projetos e atividades do Conselho em prol do desenvolvimento e fortalecimento da profissão dos técnicos em radiologia, orientando as decisões de gastos em investimentos e custeio.

**O Cenário de Recursos do Conselho Regional de Radiologia é composto de:**

#### ✓ RECEITAS CORRENTES

- Das arrecadações com anuidades (PF e PJ), multas e juros sobre obrigações dos profissionais com o Conselho pagas com atraso. São destinados o CONTER, 1/3 dos valores pagos como anuidade;
- Taxas e emolumentos com inscrições de pessoas físicas e jurídicas.
- Receitas de aplicações financeiras; e
- Outras receitas correntes.

#### ✓ RECEITAS DE CAPITAL

- receitas de exercícios anteriores (superávit financeiro); e
- outras receitas de capital.

## 4. SISTEMÁTICA DE ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E DO ORÇAMENTO 2022

### 4.2.1 Receitas de Arrecadação

Frente aos cenários da economia global, que embora apontem para uma leve tendência de recuperação, os índices de crescimento ainda se apresentam sem significativas variações. Esse cenário, por um período de tempo mais prolongado do que o inicialmente encerrado, acaba por refletir na dinâmica da economia interna do país.

Em virtude da atual situação do país o CONTER decidiu pelo não reajuste das anuidades dos profissionais para o exercício de 2022, o que levou o Conselho a redimensionar suas atividades e projetos, tendo em vista que as despesas operacionais para o exercício não estarão congeladas, elevando o custo com as despesas fixas.

Nesse contexto e, observando uma política mais conservadora e com tendência de recessão, o Conselho Regional de Radiologia do Ceará, utilizou como parâmetro para elaboração da proposta orçamentária os valores arrecadados até o mês de setembro, estimando um pequeno ajuste em função dos novos ativos pagantes. Os valores previstos para 2022, a serem utilizados na projeção de suas receitas, estão apresentados nos Quadros a seguir:

## Quadro Geral - Orçamento 2022

RECEITA	PARCIAL	TOTAL
<b>6.2.1.1.1 - RECEITA CORRENTE</b>		<b>1.190.000,00</b>
6.2.1.1.1.12 - RECEITAS DE	918.600,00	
6.2.1.1.1.16 - RECEITAS DE SERVIÇOS	83.900,00	
6.2.1.1.1.19 - OUTRAS RECEITAS CORRENTES	187.500,00	
<b>TOTAL:</b>		<b>1.190.000,00</b>

DESPESA	PARCIAL	TOTAL
<b>6.2.2.1.1 - CRÉDITO DISPONÍVEL -</b>		<b>1.170.700,00</b>
6.2.2.1.1.31 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - RGPS	384.749,05	
6.2.2.1.1.33 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	785.950,95	
<b>6.2.2.1.2 - CRÉDITO DISPONÍVEL - DESPESAS DE CAPITAL</b>		<b>17.000,00</b>
6.2.2.1.2.44 - INVESTIMENTOS	17.000,00	
6.2.2.1.2.46 - AMORTIZAÇÃO DA		
<b>6.2.2.1.9 - RESERVA DE</b>		<b>2.300,00</b>
6.2.2.1.9.99 - RESERVA DE	2.300,00	
<b>TOTAL:</b>		<b>1.190.000,00</b>



Comparativo da Previsão Orçamentária, receita e despesas dos últimos três anos , conforme: ANEXO I (Art. 13º, Item VI- Tabelas explicativas (Anexo I), das quais, além das estimativas da receita e da despesa, constarão, em colunas distintas e para fins de comparação.)

<b>CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA 2ª REGIÃO CE</b>		
<b>Estudos para estimativa da receita e despesa</b>		
<b>EXERCÍCIO: 2021</b>		
<b>EXERC</b>	<b>RECEITA</b>	
	<b>PREVISÃO</b>	<b>ARRECAÇÃO</b>
2018	R\$ 1.229.900,00	R\$ 928.575,07
2019	R\$ 1.105.000,00	R\$ 865.168,76
2020	R\$ 1.199.000,00	R\$ 945.710,00
2021	R\$ 1.149.600,00	R\$ 934.586,75 (ATÉ 31/08/20
2022	R\$ 1.190.000,00	-----
<b>EXERC</b>	<b>DESPESA</b>	
	<b>FIXAÇÃO</b>	
2021	R\$ 1.149.600,00	
2022	R\$ 1.190.000,00	

# 5

## 5.1 Atividade Finalísticas

### 5.1.1– Fiscalização Profissional

### 5.1.2 – Inscrição, Registro e Cadastro

### 5.1.3 – Departamento de Cobrança

## 5.1.1 – Fiscalização Profissional

### INTRODUÇÃO

O Conselho Regional de Radiologia – 2ª região, com jurisdição no estado do Ceará, é uma Autarquia Federal criada pela Lei federal nº 7.394, de 29 de outubro de 1.985 e tem como atribuições o ordenamento ético, a fiscalização do exercício profissional e a valorização das profissões de Auxiliar, Técnico e Tecnólogo em Radiologia.

O projeto foi elaborado visando ações fiscalizatórias em todo o estado do Ceará, Capital e Interior. O regional possui um efetivo de **02 Fiscais Federais efetivos**, contamos com 01 viatura e 01 nova que será recebida em 2022 na forma de doação pelo CONTER. As ações são estrategicamente direcionadas para o cumprimento das etapas do plano de fiscalização, focados em coibir o exercício ilegal da profissão e a regularidade dos profissionais e empresas inscritas no regional, utilizando como base de consulta o sistema BYTE. O projeto que ora se apresenta, tem a pretensão de fiscalizar **aproximadamente 540 Instituições**, em **184 Cidades**, distribuídos em 01 (UM) Estado, a qual distribuímos em 23 roteiros(CIDADES) e a Capital de Fortaleza a qual distribuímos por 27 Áreas (BAIRROS) em um percurso aproximado de 18.545 quilômetros, apresentando trimestralmente à CONAFI, com os dados referentes ao desenvolvimento dos trabalhos de fiscalização no estado.

O projeto de 2022 foi baseado no do ano anterior, onde realizamos ajustes visando um melhor aproveitamento dos recursos e aumento da eficiência.

## 5.1.1 – Fiscalização Profissional

**O Estado do Ceará foi dividido em (23) roteiros;**

### **1- TRIMESTRE:**

ROTEIRO 01: PEDRA BRANCA, MOMBAÇA, PIQUET CARNEIRO, ACOPIARA, CATARINA, PARAMBU, QUITERIANOPOLIS, TAUA

ROTEIRO 02: CRATO, BARBALHA, CARIRIAÇU, JUAZEIRO DO NORTE;

ROTEIRO 03: PALHANO, RUSSAS, TABULEIRO DO NORTE, LIMOEIRO DO NORTE, QUIXERE, JAGUARUANA, ICAPUI, ARACATI, FORTIM, CASCAVEL, BEBERIBE;

ROTEIRO 04: SANTA QUITERIA, HIDROLANDIA, MONSENHOR TABOSA, TAMBORIL, CRATEUS, IPAPORANGA, PORANGA, ARARENDA, NOVA RUSSAS, IPUEIRAS, IPU;

ROTEIRO 05: ALTO SANTO, IRACEMA, PEREIRO, ICO, OROS, CEDRO, LAVRAS MANGABEIRA;

ROTEIRO 06: ITAREMA, ACARAU, CRUZ, BELA CRUZ, JIJOCA JERICOACOARA, JERICOACOARA, CHAVAL, CAMOCIM, GRANJA;

ROTEIRO 07: PARAMOTI, CANINDE, BOA VIAGEM, CARIDADE, IBARETAMA, OCARA;

ROTEIRO 08: MARANGUAPE, BATURITE, ITAPIUNA, CAPISTRANO, ARACOIABA, REDENÇÃO, BARREIRA

### **2- TRIMESTRE:**

ROTEIRO 09: AURORA, BARRO, MAURITI, MILAGRES, PENAFORTE, BREJO SANTO, MISSAO VELHA;

ROTEIRO 10: VARJOTA, RERIUTABA, MUCAMBO, FRECHEIRINHA, TIANGUA, IBIAPINA, VIÇOSA DO CEARA, UBAJARA, SÃO BENEDITO, CARNAUBAL, CROATA, GUARACIABA DO NORTE;

ROTEIRO 11: SABOEIRO, ANTONINA DO NORTE, AIUABA, ARNEIROZ, ASSARE, POTENGI, ARARIPE, SALITRE, CAMPO SALES;

ROTEIRO 12: QUIXELO, JUCAS, IGUATU, VARZEA ALEGRE, FARIAS BRITO;

ROTEIRO 13: QUIXADA, CHORO, BANABUIU, SOLONOPOLE, MILHA, DEPUTADO IRAPUAN PINHEIRO, SENADOR POMPEU, QUIXERAMOBIM;

ROTEIRO 14: SANTANA DO ACARAU, MASSAPE, COREAU, FRECHEIRINHA, SOBRAL;

## 5.1.1 – Fiscalização Profissional

### 3- TRIMESTRE:

ROTEIRO 15:PECEM, CAUCAIA, PENTECOSTE, ITAPAGE, FORQUILHA;

ROTEIRO 16:MARACANAU, PACATUBA, ITAITINGA, HORIZONTE, PACAJUS;

### 4- TRIMESTRE:

ROTEIRO 17:EUSEBIO, AQUIRAZ, PINDORETAMA, MORADA NOVA, JAGUARETAMA, NOVA JAGUARIBARA, JAGUARIBE;

ROTEIRO 18: SÃO GONÇALO AMARANTE, PARACURU, PARAIPABA, TRAIRI;

ROTEIRO 19:URUBURETAMA, ITAPIPOCA, AMONTADA, MORRINHOS;

## 5.1.1 – Fiscalização Profissional

**A Capital do Ceará foi dividido em (27) áreas(bairros);**

**1- TRIMESTRE:**

ÁREA 1; ANTONIO BEZERRA- ÁREA 2-BAIRRO FATIMA/JOSE BONIFACIO - ÁREA 3 PARANGABA; ÁREA 4 MUCURIBE; ÁREA 5 MESEJANA;

**2- TRIMESTRE:**

ÁREA 6: CIDADE DOS FUNCIONARIOS- ÁREA 7: PASSARE/CATELAO/ITAPERI- ÁREA 8: MONTE CASTELO – ÁREA 9 :VILA UNIAO - ÁREA 10: MONTESE  
ÁREA 11: DIONIZIO TORRES- ÁREA 12: SÃO GERARDO- ÁREA 13: CARLITO PAMPLONA/MOURA BRASIL/CRISTO REDENTOR;

**3- TRIMESTRE:**

ÁREA 14:PARQUELANDIA - ÁREA 15: ALVARO WEYNE- ÁREA 16: BARRA DO CEARA- ÁREA 17: ALDEOTA - ÁREA 18: MEIRELES - ÁREA 19: JOSE WALTER  
ÁREA 20: PAPICU/PRAIA DO FUTURO - ÁREA 21: SERRINHA

**4- TRIMESTRE:**

ÁREA 22: CENTRO - ÁREA 23: RODOLFO TEOFILU - ÁREA 24: SÃO JOAO TAUAPE - ÁREA 25: CONJUNTO CEARA/BOM JARDIM - ÁREA 26: EDSON QUEIROZ  
ÁREA 27: JAOQUIM TAVORA

**Fiscais Federais:** Tr. Elias da Silva Paz e Jessé Sousa Cidrão.

**Total: 540 Instituições - 184 cidades.**

## 5.1.1 – Fiscalização Profissional

### Resumo Orçamento por Trimestre 2022

#### **•1 Trimestre**

Diária fiscal/combustível .....	R\$ 16,270,00
Manutenção viaturas.....	R\$ 1.250,00
Total .....	R\$ 17.520,00

-Despesas com atendimento de denúncias..... R\$ 6.008,00

**TOTAL GERAL DO PROJETO.....R\$ 47.306,00**

#### **•2 Trimestre**

Diária fiscal/combustível .....	R\$ 13.012,00
Manutenção viaturas.....	R\$ 1.250,00
Total .....	R\$ 14.262,00

#### **•3 Trimestre**

Diária fiscal/combustível .....	R\$ 3.132,00
Manutenção viaturas.....	R\$ 1.250,00
Total .....	R\$ 4.382,00

#### **•4 Trimestre**

Diária fiscal/combustível .....	R\$ 3.884,00
Manutenção viaturas.....	R\$ 1.250,00
Total .....	R\$ 5.134,00

## 5.1.1 – Fiscalização Profissional

# PLANILHA ATUALIZADA DESTACANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS NA FISCALIZAÇÃO

<b>PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA 2022</b>	
<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>VALOR PREVISTO</b>
Receita Bruta - CRTR XXª Região	1.190.000,00
(-) Cota Parte CONTER	348.699,99
Total Receita Líquida	841.300,01
20% da Receita Líquida	168.260,00
<b>Total de Recurso Destinado a Fiscalização</b>	<b>386.343,60</b>
Porcentagem Efetivamente Destinada (%)	45,92%
<b>PREVISÃO DE GASTOS COM A FISCALIZAÇÃO</b>	
<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>DESTINADO A FISCALIZAÇÃO</b>
I. salário, encargos e benefícios dos fiscais	326.478,60
II. transporte dos fiscais	11.106,00
III. manutenção, seguro, estacionamento e pedágio dos veículos utilizados na fiscalização, próprios ou locados em nome do Conselho	8.500,00
IV. equipamentos, softwares e insumos utilizados na fiscalização, bem como seguro, calibração e manutenção destes	4.200,00
V. diárias para cobrir despesas de estadia e alimentação dos fiscais	31.200,00
VI. capacitação profissional dos fiscais	3.899,00
VII. telefonia e internet móvel institucional utilizada pelos fiscais	960,00
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>386.343,60</b>



## 5.1.1 – Fiscalização Profissional

### Dados Técnicos/Dados Estratégicos



1.Unidade Administrativa	Sede Estadual
1.1. Nome do Presidente	Salomão de Sousa Melo
2. Objetivo Geral	Orientação e Fiscalização Profissional - Cumprir ações de orientação, fiscalização e defesa da profissão para o fortalecimento do exercício profissional dos auxiliares, técnicos e tecnólogos em radiologia no Estado do Ceará, assegurando a defesa do espaço profissional e a melhoria da qualidade de atendimento aos/às usuários/as.
2.1 Descrição da Lei e/ou Norma do Sistema CONTER/CRTR com citação dos artigos, parágrafos e Incisos que se referirem o projeto	Resolução Conter nº.13, 09 de Novembro de 2010, Artigo 5º , Resolução Conter Nº 08, de 11 De Julho de 2015
3.Titulo da Ação	Reuniões da Coordenação Regional de Fiscalização.
3.1 Tipo de Atividade	Reunião interna
3.2 Objetivos específicos da ação	(a) Estudar e decidir sobre encaminhamentos referente demandas de orientação e fiscalização profissional do CRTR/CE; (b) Planejar e organizar atividades de orientação e fiscalização profissional em consonância com a PNF do CONTER/CRTR's; (c) Aprimorar os procedimentos e fluxos de orientação e fiscalização profissional na jurisdição do CRTR/CE.

### 5.1.1 – Fiscalização Profissional

## Dados Técnicos/Dados Estratégicos

3.3 Responsável pela ação	Coordenação Regional de Fiscalização COREFI
3.4 Período de execução	Janeiro a Dezembro Quatro reuniões por semestre, sendo uma vez aos meses de Janeiro, Abril, Julho e Outubro com calendário já definido pelo Regional
3.5 Impactos esperados	Cumprir as competências da Coordenação, conforme estabelecido na Política Nacional de Fiscalização do Sistema CONTER
3.6 Público Esperado	Auxiliares, técnicos e tecnólogos em radiologia
4.Dados Orçamentários	04 reuniões com Membros, Esses receberão auxílio representação no valor de 334,00 reais.
<b>4.1 Custo Total</b>	<b>R\$4.008,00</b>

## 5.1.1 – Fiscalização Profissional

TÍTULO DO PROGRAMA: FISCALIZAÇÃO												EXERCÍCIO: 2022		
TÍTULO da (o): ATIVIDADE:				FISCALIZAÇÃO				PROJETO:			FISCALIZAÇÃO			
<p><b>APRESENTAÇÃO:</b> O CRTR 2ª Região tem como missão institucional, fiscalizar o exercício profissional das aplicações das técnicas radiológicas.</p> <p><b>JUSTIFICATIVA:</b> Este projeto procura defender a sociedade do exercício ilegal das aplicações das técnicas Radiológicas.</p> <p><b>OBJETIVO GERAL:</b> As ações fiscalizadoras objetivam a valorização e a melhoria da imagem da profissão dos Profissionais das Aplicações das Técnicas Radiológicas (Tecnólogos, Técnicos e Auxiliares de Radiologia) bem como a proteção do bem maior da sociedade, a saúde.</p> <p><b>METAS A SEREM ALCANÇADAS:</b> 940 estabelecimentos a serem fiscalizados</p>														
EXECUTOR (ES) DA ATIVIDADE						ENTIDADE(S) / SETOR(ES) ENVOLVIDA (OS)								
CORLEFI						Fiscalização								
Fiscal						Fiscalização								
<b>CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO</b>														
Ações a Desenvolver														
Fiscalização Primeiro Trimestre														
Fiscalização Segundo Trimestre														
Fiscalização Terceiro Trimestre														
Fiscalização Quarto Trimestre														
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DEZ		
	X	X	X		X	X	X		X	X				
<b>DETALHAMENTO DAS DESPESAS</b>														
DISCRIMINAÇÃO			VALOR (R\$)			CENTRO DE CUSTOS								
1.	Diárias para cobrir despesas de estadia e alimentação dos fiscais		31.300,00			Diárias								
2.	Despesa com combustível		11.106,00			Despesas com Locomoção								
3.	Salário, encargos e benefícios dos fiscais		326.478,60											
4.	Passagens áreas capacitação profissional		4.000,00			Passagens Áreas								
5.	Manutenção, seguro, estacionamento e pedágio dos veículos utilizados na fiscalização, próprios ou locados em nome do Conselho		8.500,00			Seguro e Manutenção								
6.	Equipamentos, softwares e insumos utilizados na fiscalização.		6.000,00											
7.	Bem como seguro, calibração e manutenção destes													
8.	Capacitação profissional dos fiscais		3.899,00			Diárias								
9.	Telefonia e internet móvel institucional utilizada pelos fiscais		0,00			chip/internet								
<b>RECURSOS NECESSÁRIOS - VALOR TOTAL (R\$)</b>			<b>391.183,60</b>											
ORIGEM DOS RECURSOS			PRÓPRIO			TERCEIRO								
			<b>R\$ 391.183,60</b>			<b>R\$</b>								
CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA						CUSTO ESTIMADO (R\$)								
DESPESAS CORRENTES						<b>391.183,60</b>								
DESPESAS DE CAPITAL														
VALOR TOTAL						<b>391.183,60</b>								
Fortaleza- CE 29/09/2021														
 Presidente						 Tesoureiro								
APROVADO "AD REFERENDUM" DIRETORIA EXECUTIVA: 29 DE SETEMBRO DE 2021.														

## 5.1.2 – Inscrição, Registro e Cadastro

A Diretoria Executiva e o 7º Corpo de Conselheiros, a exemplo dos exercícios anteriores, renovam o compromisso de promover uma gestão financeira saudável, na qual os recursos arrecadados devem ser acompanhados e utilizados com o devido critério, para fazer frente aos compromissos financeiros assumidos pelo órgão, mantendo-se o equilíbrio necessário entre a Receita Arrecadada e a Defesa Realizada, conforme Previsão Orçamentária/2022 e, igualmente, zelar pelo patrimônio do órgão.

No âmbito administrativo, haverá contratações de funcionários para suprir eventuais vagas na sede do Regional, com o objetivo de manter a qualidade dos serviços prestados pelo órgão, devendo da mesma maneira promover a qualificação e a avaliação de desempenho dos recursos humanos.

No aspecto voltado aos profissionais, o Regional continuará lutando em prol da valorização profissional daqueles que exercem as técnicas radiológicas, como também, continuará apoiando e/ou organizando eventos científicos; podendo promover cursos e palestras de aperfeiçoamento de profissionais das técnicas radiológicas e desenvolver outras atividades igualmente relevantes.

## 5.1.2 – Inscrição, Registro e Cadastro

### *GESTÃO ADMINISTRATIVA*

#### **AGENDAMENTO DE REUNIÕES DE DIRETORIA/PLENÁRIAS E DE COMISSÕES DO CRTR – 2ª REGIÃO**

Em cumprimento ao Regimento Interno e outros procedimentos vigentes, o CRTR 2ª Região prevê para o exercício 2022 a realização de:



- 52 Reuniões deliberativas da Diretoria Executiva
- 4 Reuniões Plenárias Ordinárias e Extraordinárias do 7º Corpo de Conselheiros



- 04 Reuniões da Comissão de Tomada de Contas- CTC



- 04 Reuniões da Coordenação Regional de Educação – COREDI
- 04 Reuniões da Coordenação Regional de Fiscalização- COREFI



- 04 Reuniões da Comissão de Ética Profissional- CEP



- 02 Reuniões da Comissão Licitação- CL



- 04 Reuniões da Comissão Provisórias - CP

## 5.1.2 – Inscrição, Registro e Cadastro

### CONTROLES INTERNOS DO CRTR2 - 2ª REGIÃO

---

O Regional, em 2022, prevê a abertura de:

- a) 50 Processos Administrativos;
- b) 03 Processos Administrativos/Éticos;
- c) 01 Processos Econômicos;

#### **Externos:**

- 1) 180 Ofícios CRTR2/CE
- 2) 75 Ofícios/Circulares
- 3) 1700 Protocolos
- 4) 1600 Agendamentos.
- 5) 100 Memorandos;

#### **Internos:**

- 1) 10 Portarias CRTR2;
- 2) 50 Memorandos dos Diretores;

## 5.1.2 – Inscrição, Registro e Cadastro

### *CONTROLES INTERNOS DO CRTR2 - 2ª REGIÃO*

---

- 1700 Certidões Negativas
- 500 Certidões Excepcionais
- 10 Certidões Regularidade
- 500 Certidões Positiva com efeito positivo
- 10 Certidões Autorização
- 5 Certidões Provisórias
- 3 Certidões Negativa Ético Disciplinar
- 15 Certidões de Autorização- Transfrência/Secundária
- 250 Certidões Dívida Ativa

## 5.1.2 – Inscrição, Registro e Cadastro

### MOVIMENTAÇÃO NO QUADRO GERAL DE CONTRIBUINTES – CRTR2-2ª REGIÃO

---

Tomando-se por base o atual quadro de profissionais Ativos e levando-se em conta o grande número de novos profissionais das técnicas radiológicas, que se formam semestralmente nas instituições de ensino de nível técnico somado aos novos registro de tecnólogos egressos dos Cursos Nível Superior em Radiologia e aos Auxiliares de Radiologia, bem como registro de Pessoa Jurídica, estima-se um crescimento médio, conforme abaixo discriminado, correspondente à expectativa de concessão de novos registros de Pessoa Física.

	Auxiliar	Técnico	Tecnólogo	Operador Radiografia	Estagiário	Pessoa Juridica	TOTAL
HISTÓRICO							
Base Calc.	47	3370	385	5	2345	26	6178
Em N°	0	130	15	25	280	6	456
Em %	0%	4%	4%	500%	12%	23%	7%



## 5.1.2 – Inscrição, Registro e Cadastro

### MOVIMENTAÇÃO NO QUADRO GERAL DE CONTRIBUINTES – CRTR2-2ª REGIÃO

2. Em contrapartida, ainda que o mercado de trabalho esteja em fase de crescimento, o número de vagas não é suficiente para acolher todos os novos profissionais e aliado a isso seguem outros motivos, tais como: aposentadoria especial e o não exercício da profissão, que juntos criam uma expectativa de 5% de crescimento nos pedidos de baixas, calculado sobre o quadro de Processos Ativos, comparativamente ao quadro de ativos existente em outubro/2021.
1. As anuidades para PESSOA FÍSICA (TECNÓLOGO e TÉCNICO EM RADIOLOGIA, TÉCNICO EM RADIOLOGIA INDUSTRIAL, OPERADOR DE RADIOGRAFIA INDUSTRIAL E AUXILIAR EM RADIOLOGIA), bem como, para as PESSOAS JURÍDICAS, conforme decisão exarada na RESOLUÇÃO CONTER Nº 13, DE 08 DE SETEMBRO DE 2021, ficam sem reajuste para o Exercício 2022.
  - ❖ As anuidades pagas em COTA ÚNICA, receberão desconto de 12% (doze por cento) para pagamentos até 10 de janeiro de 2022.
  - ❖ Caso o profissional opte, a anuidade 2022 poderá ser dividida em até 5 (cinco) parcelas iguais, através de pagamento com boleto bancário, vencíveis no dia 10 de cada mês, a contar de 10 de janeiro de 2022, opção em que não se aplicam descontos.
  - ❖ Caso o profissional opte, a anuidade 2022 poderá ser dividida em até 5 (cinco) parcelas iguais, através de pagamento com cartão de crédito, podendo ser efetuado o parcelamento até o dia 10 de janeiro de 2022.

## 5.1.2 – Inscrição, Registro e Cadastro

### RECEITAS DE TAXAS E EMOLUMENTOS

1. Ainda no grupo de Receitas, o Regional contará com a arrecadação de taxas e emolumentos compartilhados e não compartilhados com o CONTER, tais como: inscrições de PF e PJ, certidões de PF e PJ, Certificado Registro de PJ, Certificados do SATR e outros créditos eventuais:

ESTIMATIVA DE ARRECADAÇÃO DE RECEITA\ TAXAS DE SERVIÇOS DE 2022	VALOR (R\$)
6.2.1.1.1.16.13.01 - TAXA DE INSCRIÇÃO - PESSOAS FÍSICAS	70.400,00
6.2.1.1.1.16.13.02 - EXPEDIÇÃO DE IDENTIDADE PROFISSIONAL	10.000,00
6.2.1.1.1.16.13.03 - EXPEDIÇÃO DE CERTIFICADOS	2.500,00
6.2.1.1.1.16.13.06 - TAXA DE INSCRIÇÃO - PESSOA JURÍDICA	1.000,00
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>83.900,00</b>

## 5.1.2 – Inscrição, Registro e Cadastro

### RECUPERAÇÃO DE RECEITAS/INSCRIÇÕES EM DÍVIDA ATIVA E EXECUÇÕES FISCAIS

1. Em 2022, serão intensificados os esforços de cobrança e recebimento de débitos dos inadimplentes de anuidades – Pessoas Físicas e Jurídicas, cuja meta principal é baixar o índice existente para menos de 30%. Também, estão previstas tarefas que possibilitem a localização de profissionais através das respostas das notificações enviadas para as empresas e hospitais e atualização de endereços para o envio dos carnês de anuidades e correspondências, conforme quadros referenciais:

### 5.1.2 – Inscrição, Registro e Cadastro

#### PLANEJAMENTO ACORDOS A REALIZAR – 2022( DIÁRIO/MENSAL/ANUAL)

DIÁRIO	MENSAL	ANUAL
3.500,00	77.000,00	924.000,00

#### PLANEJAMENTO ACORDOS A REALIZAR – 2022( DIÁRIO/MENSAL/ANUAL)

DIÁRIO	MENSAL	ANUAL
2.500,00	55.000,00	660.000,00

#### PLANEJAMENTO PARA REDUÇÃO NO NÚMERO DE INADIMPLENTES

% ATUAL	META PARA 2022
37,54%	20%

## 5.1.2 – Inscrição, Registro e Cadastro

### EXPEDIÇÃO DE CERTIFICADOS DE PESSOAS JURÍDICAS/SATR

#### ● Expedição de Certificados de Registro de Pessoas Jurídicas

O Regional expedirá os Certificados de Registro de Empresas decorrentes da renovação anual obrigatória, mediante o pagamento da anuidade de 2022 e a taxa de expedição e os enviará, pelo correio, à medida que forem pagos os respectivos boletos bancários.

A expectativa de expedição desses Certificados é de aproximadamente 60% do total do quadro de PJ existente em novembro/2022 ( 06 empresas), mais 1% de novas empresas que poderão vir a obter registro no decorrer de 2022.

#### **DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS, FERRAMENTAS, ACESSO INTERNET – NECESSIDADES PARA 2022**

1. O Regional, disponibilizará os sistemas de Cadastro de pessoas físicas e jurídicas, autoatendimento, gestão da fiscalização e gestão de documentos e protocolos, Controle financeiro, orçamento, despesas, controle dos bens patrimoniais, gestão do portal da transparência, gestão de processos e controle por centro de custos.
2. Igualmente, com a finalidade de cumprir as metas definidas para se alcançar os objetivos do CRTR2-2ª Região, em 2022, dentre eles, o da melhoria da qualidade da execução de tarefas de cada área, prevê-se o desenvolvimento e/ou adequações de sistemas e de ferramentas de informática, facilidades Web e outros. Para tal finalidade, no exercício de 2022, mediante disponibilidade de recursos, serão analisadas as implantações dos seguintes sistemas: Digitalização de Processos; Certificação de Pessoas Físicas e Jurídicas; Certificação Digital do CRTR2; módulos de processos (Jurídico) e de Arquivo do BYTE.

### 5.1.2 – Inscrição, Registro e Cadastro



3. Também, dar-se-á continuidade ao acompanhamento das atividades de atualizações dos dados cadastrais e financeiros na BYTE, objetivando manter a consistência das bases de dados, assim como das informações e das baixas automáticas, decorrentes das arrecadações junto ao Banco do Brasil.
4. Da mesma forma, e implantação das cédulas de identidade profissionais (C.I.P.)no formato de (PVC) e aplicação para plataformas android e IOS de cédulas de identidade digital (C.I.D.), para uma melhor facilidade e comodidade dos profissionais na obtenção e utilização de suas CIP's.
5. Serão emitidos os boletos de anuidades proporcionais do exercício de 2022, de Pessoas Físicas e Jurídicas e outros decorrentes de reemissões e de acordos de dívidas, na conta compartilhada com o CONTER e de taxas de serviços, na conta específica do Regional.
6. Contratação de empresa especializada em serviços de solução de pagamento por meio eletrônico, denominada OPERADORA DE CARTÃO DE CRÉDITO E DÉBITO, que realize captura, roteamento, transmissão e processamento de transações financeiras nos recebimentos de valores por cartão de crédito e débito.
  - A contratação visa possibilitar o adimplemento dos débitos existentes junto ao CRTR2 2ª Região, disponibilizando aos profissionais mais uma modalidade de recebimento das anuidades, multas devidas e outros, por meio de cartões de débito ou crédito.
  - Trata-se de um mecanismo para ampliar a forma de arrecadação, principalmente em razão do elevado índice de profissionais que não quitaram suas pendências administrativas com o Sistema CONTER/CRTR2's. A contratação e, conseqüente instalação dos equipamentos, facilitarão as negociações de débitos e os adimplementos, aperfeiçoando o combate às insolvências, bem como, conferindo maior eficácia nas cobranças e pagamentos, sendo alternativa segura e cômoda para a efetivação de ambos.



## 5.1.3 – Departamento de Cobrança

TÍTULO DO PROGRAMA: CONCILIAÇÃO PARA INADIMPLENTES		EXERCÍCIO: 2022											
TÍTULO da (s): ATIVIDADE:	CONCILIAÇÃO	PROJETO:	CONCILIAÇÃO INADIMPLENTES										
<p><b>APRESENTAÇÃO:</b> O CRTR 2ª Região procura oferecer aos seus cadastrados, diversas formas de conciliação financeira, para que possa reduzir o índice de inadimplência.</p> <p><b>JUSTIFICATIVA:</b> O CRTR 2ª Região procura promover e aprimorar por todos os meios do seu alcance o desenvolvimento da profissão.</p> <p><b>OBJETIVO GERAL:</b> Devido ao alto índice de inadimplência no ano de 2019/2020 a Diretoria Executiva implantou o Projeto de Conciliação para inadimplentes. Através de e-mail e contato telefônico o Regional implantou programa atualização dados e cobrança aos profissionais com pendência, reduzir o índice de inadimplência.</p> <p><b>METAS A SEREM ALCANÇADAS:</b> Reduzir o índice de inadimplência no ano de 2019 com relação ao ano de 2020 que foi de 40%.</p>													
<b>EXECUTOR (ES) DA ATIVIDADE</b>		<b>ENTIDADE(S) / SETOR(ES) ENVOLVIDA (OS)</b>											
Diretoria		Setor Administrativo											
Corpo de Funcionários		Setor Financeiro											
Prestador Serviço		Setor de Fiscalização											
<b>CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO</b>													
Ações a Desenvolver		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Envio de e-mails		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Contato Telefônico		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Notificações pelo Setor de Fiscalização		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Processos Extrajudiciais no cartório		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>DETALHAMENTO DAS DESPESAS</b>													
<b>DISCRIMINAÇÃO</b>		<b>VALOR (R\$)</b>	<b>CENTRO DE CUSTOS</b>										
1.	Serviços de Telefonia	2.780,00	Ligações por telefone										
2.	Serviços de Correio 400Unid	5.080,00	Notificações por AR Físico										
3.	Serviços de Correio 200Unid	1.270,00	Notificações por AR digital										
4.													
5.													
6.													
7.													
8.													
9.													
10.													
<b>RECURSOS NECESSÁRIOS - VALOR TOTAL (R\$)</b>		9.130,00											
<b>ORIGEM DOS RECURSOS</b>		<b>PRÓPRIO</b>	<b>TERCEIRO</b>										
		R\$ 9.130,00	R\$										
<b>CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>		<b>CUSTO ESTIMADO (R\$)</b>											
DESPESAS CORRENTES													
DESPESAS DE CAPITAL			9.110,00										
<b>VALOR TOTAL</b>			9.110,00										

Fortaleza - CE 29/09/2021

 Presidente  
 Tesoureiro

APROVADO "AD REFERENDUM" DIRETORIA EXECUTIVA: 29 DE SETEMBRO DE 2021



# 6

## 6.1 Atividades Meio

### 6.1.1 – Gestão Patrimonial

### 6.1.2 – Gestão de Pessoas

### 6.1.3 – Comunicação

### 6.1.4 – Departamento Financeiro

### 6.1.5 – Departamento Jurídico

## 6.1.1 – Gestão Patrimonial

### *INVENTÁRIO DE BENS PATRIMONIAIS E SEGURO EMPRESARIAL*

---

No decorrer do exercício de 2022, sempre que houver aquisição de bens móveis, eles serão devidamente inseridos no Patrimônio do Regional, sob nº específico e indicação do responsável por sua guarda e utilização. O Regional fará uso do SISPAT – Sistema de Patrimônio, para acompanhar o registro, a movimentação, a depreciação e/ou a baixa dos bens patrimoniais. No final do exercício/2022 será realizado o Inventário de Bens Patrimoniais do CRTR2-2ª, mediante orientação da Comissão de Patrimônio.

## 6.1.2 – Gestão de Pessoas

### *INSTRUMENTOS ORGANIZACIONAIS*

---

O Regional deve adotar as medidas que se fizerem necessárias para implementar e/ou manter atualizados os instrumentos que definem as atividades internas, tanto os que já foram implantados ou aqueles a ser implantados para organizar suas atividades, tais como: instruções gerais, organograma, manual de trabalho, fluxogramas, formulários e outros.

### *PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE CARGOS E SALÁRIOS / AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO / TREINAMENTO DE PESSOAL*

---

1. O **PCCS** – Plano de Classificação de Cargos e Salários dos Funcionários do CRTR2-2ª Região, encontra-se em fase para criação, cujas tabelas de níveis salariais deverão ser atualizadas por ocasião do Acordo Coletivo, que será contratada uma empresa.
2. **AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO** – deverão ser aplicadas as Avaliações de Desempenho, previstas no PCCS e no Plano de Contratação por Concurso Público, para acompanhar o desempenho dos novos funcionários durante o período de experiência e no restante do período probatório até completar dois anos. Aos demais funcionários, aplicar-se-ão as avaliações previstas no PCCS.

## 6.1.2 – Gestão de Pessoas

3. **TREINAMENTO PESSOAL** – Investir na em programas de treinamento e capacitação dos colaboradores do CRTR2 2ª Região:
  - 3.1 Treinamento em ferramentas do pacote office;
  - 3.2 Treinamento em novas ferramentas de gestão e aplicação em sistemas da informação;
  - 3.3 Treinamento em comunicação organizacional;
  - 3.4 Curso/Treinamento em ferramentas de gestão em Recursos Humanos;
  - 3.5 Workshop em E-Social;
  - 3.6 Curso/Treinamento em ferramentas de gestão administrativa e liderança;
  - 3.7 Curso de licitações, e contratos e pregoeiro (a);
  - 3.8 Treinamento de liderança para gestores;
  - 3.9 Curso – Cobrança da Dívida Ativa e a Execução Fiscal;
  - 3.10 Treinamento de gestão em contratos, voltados a administração pública;
  - 3.11 Treinamento em proteção da informação (LGPD);
  - 3.12 Treinamento em melhorias de competências.
  
4. **ESTAGIÁRIOS** - Agente de Integração de Estágios, visando à prestação de serviços continuados referentes ao recrutamento, à seleção, à administração da concessão e ao acompanhamento das atividades de estágio de estudantes do ensino superior, ensino médio, educação especial e educação profissional, vinculados à estrutura do ensino público ou privado, para a concessão de bolsas de estágio, no âmbito do Conselho Regional de Radiologia 2ª Região.

## 6.1.2 – Gestão de Pessoas

**4.1** Obedecendo o que orienta a Normativa nº02, de 24 de junho de 2016, no art. 7º, restringe a quantidade máxima de estagiários nos órgãos e entidades em 20% (vinte por cento) da sua força de trabalho. O Conselho Regional de Radiologia 2ª Região e suas unidades possuem a força de trabalho de cerca de 03 (três) servidores, o que permite a contratação máxima de 2 (dois) estagiários, respeitando as porcentagens de nível superior, médio e profissionalizante. Portanto, o quantitativo descrito no acima está de acordo com a legislação vigente, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste memorando

### PROGRAMAÇÃO CIENTÍFICA, APRIMORAMENTO PROFISSIONAL



A Diretoria Executiva poderá deliberar sobre a realização de Encontro Anual dos Profissionais das Técnicas Radiológicas ou palestras de qualificação profissional para Técnicos e Tecnólogos em Radiologia, tais como de tomografia, mamografia e ressonância magnética, além de radioterapia, medicina nuclear e outros, em local externo ou nas dependências do Regional.

O Regional apoiará os eventos científicos (congressos, encontros, seminários, etc), que tenham por objetivo o aprimoramento dos conhecimentos profissionais, a integração e a valorização da categoria, bem como o de elevar o nome do CRTR2-2ª Região.

Também, deverá apoiar eventos científicos do Sistema CONTER/CRTR2's ou de outras entidades de classe do estado do Ceará.

## 6.1.3 – Comunicação

### VEÍCULOS DE COMUNICAÇÃO



#### 1. PROPAGANDA VISUAL DO CRTR2-2ª REGIÃO

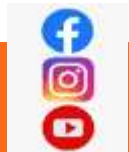
Através do Regional visa conquistar maior espaço na mídia espontânea, a fim de aumentar, sua visibilidade e credibilidade junto ao público alvo e a sociedade, assim como, tornar-se referência para pautas inerentes à Radiologia, no estado do Ceará, bem como, estreitar o relacionamento entre marcas e jornalistas de veículos de comunicação.

1. Para o desenvolvimento da Mídia Digital ou Impressa, o Conselho tentará buscar parcerias junto a estagiários do curso de Jornalismo, Publicidade e Marketing, para divulgação das ações do Regional, e também, de matérias de interesse do setor. Podendo esta, se tornar um canal de receita para o órgão através da comercialização de espaço para anúncios de serviços/produtos de interesse da categoria.
2. Elaborar planejamento para alteração e unificação das peças de Comunicação Visual do CRTR2-2ª Região.

#### 2. SITE DO CRTR2 NA INTERNET



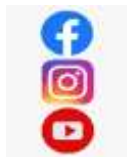
*O Regional deve manter atualizado o seu site na Internet, oferecer ferramentas de consultas e de pré-atendimento aos profissionais e continuar investindo no seu aprimoramento, na qualidade das informações contidas na sua página na Web, bem como, divulgar matérias científicas, notícias, normas e outros esclarecimentos, sempre de forma moderna, prática, dinâmica e eficiente com total usabilidade e segurança de acesso aos usuários.*



1. *Com a implantação da Intranet como ferramenta para centralizar a comunicação interna do Regional e aproximar e dinamizar o relacionamento interdepartamental*

## 6.1.3 – Comunicação

### 3. REDES SOCIAIS



Para estreitar o relacionamento com seu público-alvo (sociedade e profissionais das técnicas radiológicas), o CRTR2-2ª Região irá criar projetos para implantação, de forma orgânica, as redes sociais Facebook, Instagram e YouTube.

Para o ano de 2022 pretende-se publicações não orgânicas para atingimento das seguintes metas:

- 1. Aumento de alcance médio das publicações
- 2. Número de fãs/seguidores
- 3. Tráfego para o site advindo de redes sociais
- 4. Nível de engajamento (curtidas, comentários e compartilhamentos)

Será realizado também, o estudo de outras redes sociais que possam servir de apoio e canal para a disseminação de informações de interesse do nosso público-alvo.

## 6.1.4 – Departamento Financeiro

**O Departamento Financeiro é responsável pelo pagamento aos fornecedores, Diretores, Conselheiros e crédito da folha de pagamento aos funcionários**

- Pagamentos mensais dos salários dos funcionários;
- Ressarcimento de despesas com reuniões de diretores e conselheiros;
- Processamento dos boletos de cobrança;
- Elaboração mensal de DCTF;
- Lançamentos diários das receitas recebidas;
- Emissão de disponibilidade orçamentárias;
- Lançamentos contábeis relativo aos pagamentos a fornecedores, diretores e conselheiro;
- Conciliação bancária das contas de bancárias, contas de aplicação financeira, contas correntes, contas poupança e contas de arrecadação;
- Elaboração da peça orçamentária do Conselho;
- Elaboração de acompanhamento do relato integrado;
- Lançamentos Contábeis da folha de pagamento;
- Reuniões mensais com a Comissão de Tomada de Contas;



## 6.1.4 – Departamento Financeiro

- Elaboração anual da DIRF;
- acompanhar a elaboração mensalmente das provisões de férias, INSS s/ férias, FGTS s/ férias, PIS s/ férias, 13º salário, INSS s/ 13º salário, FGTS s/ 13º salário e PIS s/ 13º salário;
- participar de reuniões mensais com a Diretoria Financeira
- Suporte para atualização do portal da transparência do CRTR2-CE com envios mensais das planilhas, informes relativos a balancetes, balanço orçamentário, balanço patrimonial, comparativo da receita e despesas, despesas com pagamento de diárias, passagens aéreas, despesas com trabalhadores, dentre outras correlatas;
- Acompanhar, organizar e controlar os créditos de cobranças devidas e gerar os respectivos lançamentos contábeis;
- Organizar e classificar as informações e preparar e emitir relatórios de balanço patrimonial, balancetes de verificação, demonstrativos das variações patrimoniais e balanço financeiro para acompanhamento, análises pertinentes e aprovação dos trimestrais a Comissão de Tomadas de Contas;
- Efetuar a classificação, o lançamento e a conciliação contábil em conformidade com o Plano de Contas, nos moldes da nova contabilidade pública, no novo sistema contábil(siscont.net);
- Organizar e classificar as informações e preparar e emitir relatórios de balanço patrimonial, balancetes de verificação, demonstrativos das variações patrimoniais e balanço financeiro para acompanhamento, análises pertinentes e aprovação da Comissão de Tomada de Conta;

## 6.1.5 – Departamento Jurídico

Visando auxiliar o planejamento orçamentário para o ano de 2022, especificamente em relação aos gastos estimados do setor jurídico, venho por meio do presente memorando informar o quanto segue.

Inicialmente, destacamos que para a apresentação dos presentes números utilizamos por base a média dos gastos dos últimos 3 (três) anos. Dessa forma, os gastos previstos podem ser divididos entre: custas processuais (aqui incluídas as iniciais e as recursais), contratação de correspondentes, emissão de certidões de cartórios e gastos com mutirões de conciliações judiciais.

Dessa forma, por mais que seja impossível precisar quantos recursos serão interpostos no próximo ano acreditamos que essa média se manterá, sendo um bom padrão a ser adotado. Dessa forma, entendemos que deva ser projetado um gasto no mesmo patamar dos anos anteriores.

As certidões de cartórios, são de difícil precisão pois, além de não serem tão rotineiras possuem preços bem variados. Por fim, os mutirões de conciliação que são agendados em conjunto com subseções judiciárias da Justiça Federal e acolhidas pelo Estado de Ceará também são de difícil mensuração, uma vez que não são marcadas as mesmas cidades todos os anos e os custos de deslocamento também variam, inclusive com a adoção das audiências online por parte de algumas subseções o que não há como precisar se irão se manter ou não.

## Parecer da Comissão de Tomada de Contas

  
**SERVICÓ PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**

ATA DA COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS DO 2º CORPO DE CONSELHEIROS DO CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA DA 2ª REGIÃO, REALIZADA NO DIA 13 DE OUTUBRO DE 2022.

001. Às nove horas do dia sete de outubro do ano de dois mil e vinte e um, na sede do
002. Conselho Regional de Técnicos em Radiologia da 2ª Região-CE, sito no Rua Barão do
003. Rio Branco, 1071, Edifício Labrás, Salas 813/814, Fortaleza/CE, em única sessão,
004. reuniu-se o Conselho de Tomada de Contas do 2º Corpo de Conselheiros do CRTR - 2ª
005. Região instituído pela Portaria CRTR Nº 06/2019. Presentes os seguintes Conselheiros
006. CONSELHEIROS TR, ANTONIO MORAIS DE SOUZA FILHO PRESIDENTE DA CTC,
007. E MEMBROS TR, KÁTIA DE FÁTIMA PORFÍRIO DA SILVA E TR, EDVAN LOPES
008. DE ALCANTARA, Com a palavra o Presidente da Comissão TR, Antonio Morais de
009. Souza Filho agradeceu a presença de todos os conselheiros. Dando início a pauta: A
010. Análise Planejamento Anual, Plano de Ação e Previsão Orçamentária exercício
011. 2022. A Comissão de Tomada de Contas é de parecer favorável ao Planejamento Anual,
012. Plano de Ação e Previsão Orçamentária do exercício 2022. Nada mais havendo a tratar,
013. foi suscitada a sessão única. Às dez horas, foi levada a presente Ata que após lida e
014. aprovada será assinada pelos Conselheiros já nomeados, Fortaleza/CE, treze de outubro
015. de dois e vinte um.

  
TR, Antonio Morais de Souza Filho  
Presidente CTC

  
Kátia de Fátima Porfírio da Silva  
Membro

  
Edvan Lopes de Alcantara  
Membro

Rua Barão do Rio Branco, 1071-Edif. Labrás - Salas 813/814 - CEP: 06030-801 - Fortaleza-CE (Fone) - Telefone (085) 4261-1030

## COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS

TR. Edvan Lopes de Alcantara  
TR. Antonio Moraes de Souza Filho  
TR. Kátia de Fátima Porfírio da Silva

## ASSESSORIAS

Daniel Berigre Mateus Filgueira – Assessor Contábil  
Carlos Alberto de Paiva Viana – Assessoria Jurídica

## PRESIDÊNCIA E DIRETORIA DO CRTR2-CE

Salomão de Sousa Melo – Presidente  
Francisco Wilson da Silva – Secretário  
Rúbio Alcoforado Amorim Filho - Tesoureiro